Załącznik nr 1 do umowy nr ………… z dnia ………………..

**KARTA GWARANCYJNA**

**(Gwarancja jakości)**

**GWARANTEM** jest…………………………………………………………………………………………………

zwany dalej Gwarantem.

**Uprawnionym z tytułu gwarancji** jest Gmina Sandomierz, Plac Poniatowskiego 3, 27-600 Sandomierz, zwana dalej Zamawiającym.

**§ 1**

**Przedmiot i termin gwarancji**

1. Niniejsza gwarancja obejmuje całość przedmiotu Umowy o roboty budowlane nr …………….  
   z dnia …………na wykonanie zadania inwestycyjnego pn**.**

***„Wymiana pokrycia dachu i remont elewacji budynku mieszkalnego przy ul. Rynek 30 w Sandomierzu”***

realizowanego w ramach Umowy nr RPSW.06.05.00-26-0008/16-00 o dofinansowanie **Projektu RPSW.06.05.00-26-0008/16 pn.** **„Rewitalizacja Sandomierza – miasta dziedzictwa kulturowego i rozwoju”** współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Działania 6.5 „Rewitalizacja obszarów miejskich i wiejskich” Osi VI „Rozwój miast” Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020.

1. Gwarant oświadcza, że odpowiada wobec Zamawiającego z tytułu niniejszej Karty Gwarancyjnej za cały przedmiot Umowy, w tym także za części realizowane przez swoich podwykonawców. Gwarant jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za realizację wszystkich zobowiązań, o których mowa w § 2.
2. **Termin udzielonej przez Gwaranta gwarancji** na roboty objęte umową wynosi **……………… miesięcy**  i będzieliczony od daty bezusterkowego odbioru końcowego robót objętych umową. W przypadku stwierdzenia podczas przeglądów gwarancyjnych usterek, okres gwarancyjny będzie przedłużony do czasu protokolarnego potwierdzenia usunięcia przez Gwaranta tych usterek. Okres gwarancji będzie mógł być również odpowiednio wydłużany na zasadach określonych w art. 581 Kodeksu cywilnego *.*Gwarant jest obowiązany do usunięcia wady lub do dostarczenia rzeczy wolnej od wad, jeśli wady te ujawnią się w ciągu terminu określonego w gwarancji (ust.3).

**§ 2**

**Obowiązki i uprawnienia stron**

* 1. W przypadku wystąpienia jakiejkolwiek wady w przedmiocie Umowy Zamawiający jest uprawniony do:

1. żądania usunięcia wady przedmiotu Umowy we wskazanym terminie 14 dni, jeśli będzie to możliwe technicznie lub innym realnym terminie uzgodnionym przez strony, a w przypadku gdy dana rzecz wchodząca w zakres przedmiotu Umowy była już dwukrotnie naprawiana – do żądania wymiany tej rzeczy na nową, wolną od wad;
2. wskazania trybu usunięcia wady/wymiany rzeczy na wolną od wad;
3. żądania od Gwaranta odszkodowania (obejmującego zarówno poniesione straty, jak i utracone korzyści) jakiej doznał Zamawiający lub osoby trzecie na skutek wystąpienia wad;
4. żądania od Gwaranta kary umownej za nieterminowe **usunięcie wad/wymiany** rzeczy na wolną od wad w wysokości 0,15 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 8 ust. 1 Umowy, o której mowa w § 1 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wad;
5. żądania od Gwaranta odszkodowania za nieterminowe usunięcie wad/wymianę rzeczy na wolne od wad w wysokości przewyższającej kwotę kary umownej, o której mowa w lit. d).
   1. W przypadku wystąpienia jakiejkolwiek wady w przedmiocie Umowy Gwarant jest zobowiązany do:
6. terminowego spełnienia żądania Zamawiającego dotyczącego usunięcia wady**,** przy czym usunięcie wady może nastąpić również poprzez wymianę rzeczy wchodzącej w zakres przedmiotu Umowy na wolną od wad;
7. zapłaty odszkodowania, o którym mowa w ust. 1 lit. c);
8. zapłaty kary umownej, o której mowa w ust. 1 lit. d);
9. zapłaty odszkodowania, o której mowa w ust. 1 lit. e);
   1. Ilekroć w dalszych postanowieniach jest mowa o *„usunięciu wady”* należy przez to rozumieć również wymianę rzeczy wchodzącej w zakres przedmiotu Umowy na wolną od wad.

**§ 3**

**Przeglądy gwarancyjne**

1. Komisyjne przeglądy gwarancyjne odbywać się będą w 12 i 36 miesiącu obowiązywania niniejszej gwarancji oraz w przypadku udzielenia dłuższej gwarancji w przedostatnim miesiącu jej obowiązywania. Nie później niż na 30 dni przed upływem terminu obowiązywania gwarancji, Wykonawca obowiązany jest z udziałem Użytkownika oraz Zamawiającego przeprowadzić na własny koszt szczegółowy przegląd gwarancyjny obejmujący całość zamówienia.
2. Datę, godzinę i miejsce dokonania przeglądów gwarancyjnych wyznacza Zamawiający zawiadamiając o nim Gwaranta na piśmie z co najmniej 14 dniowym wyprzedzeniem.
3. W skład komisji przeglądowej będą wchodziły co najmniej 2 osoby wyznaczone przez Zamawiającego oraz co najmniej 1 osoba wyznaczona przez Gwaranta.
4. Jeżeli Gwarant został prawidłowo zawiadomiony o terminie i miejscu dokonania przeglądu gwarancyjnego**,** niestawienie się jego przedstawiciela nie będzie wywoływało żadnych ujemnych skutków dla ważności i skuteczności ustaleń dokonanych przez komisję przeglądową.
5. Z każdego przeglądu gwarancyjnego sporządza się szczegółowy Protokół Przeglądu Gwarancyjnego, w co najmniej dwóch egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i dla Gwaranta. W przypadku nieobecności przedstawiciela Gwaranta, Zamawiający niezwłocznie przesyła Gwarantowi jeden egzemplarz Protokołu Przeglądu.

**§ 4**

**Wezwanie do usunięcia wady**

W przypadku ujawnienia wady w czasie innym niż podczas przeglądu gwarancyjnego, Zamawiający niezwłocznie od ujawnienia wady, zawiadomi pisemnie, faxem, e-mailem lub telefonicznie o niej Gwaranta, równocześnie wzywając go do usunięcia ujawnionej wady w odpowiednim trybie:

1. zwykłym, o którym mowa w § 5 ust. 1 karty gwarancyjnej
2. awaryjnym, o którym mowa w § 5 ust. 2 karty gwarancyjnej.

**§ 5**

**Tryby usuwania wad**

1. Gwarant obowiązany jest przystąpić do usuwania ujawnionej wady w ciągu 7 dni od daty otrzymania wezwania, o którym mowa w § 4 lub daty sporządzenia Protokołu Przeglądu Gwarancyjnego (§ 3 ust.5). Termin usuwania wad nie może być dłuższy niż 14 dni od daty otrzymania wezwania lub daty sporządzenia Protokołu Przeglądu Gwarancyjnego (tryb zwykły)- chyba, że usunięcie wad w tym terminie będzie niemożliwe z przyczyn, które nie leżą po stronie Gwaranta, w takim przypadku usuniecie wady nastąpi w realnym terminie uzgodnionym przez strony.
2. W przypadku, kiedy ujawniona wada ogranicza lub uniemożliwia działanie części lub całości przedmiotu Umowy, a także, gdy ujawniona wada może skutkować zagrożeniem dla życia lub zdrowia ludzi, zanieczyszczeniem środowiska, wystąpieniem niepowetowanej szkody dla Zamawiającego lub osób trzecich, jak również w innych przypadkach nie cierpiących zwłoki (o czym Zamawiający poinformuje Gwaranta w wezwaniu, o którym mowa w § 4) Gwarant zobowiązany jest:
3. przystąpić do usuwania ujawnionej wady niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 24 godzin od chwili otrzymania wezwania, o którym mowa § 4, lub od chwili sporządzenia Protokołu Przeglądu Gwarancyjnego,
4. usunąć wadę w najwcześniej możliwym terminie, nie później niż w ciągu 3 dni od chwili otrzymania wezwania, o którym mowa w § 4 lub daty sporządzenia Protokołu Przeglądu Gwarancyjnego (tryb awaryjny) - chyba, że usunięcie wad w tym terminie będzie niemożliwe z przyczyn, które nie leżą po stronie Gwaranta. W takim przypadku Gwarant obowiązany jest usunąć wadę w najwcześniej możliwym terminie.
5. Usunięcie wad uważa się za skuteczne z chwilą podpisania przez obie strony Protokołu odbioru prac z usuwania wad. Zamawiający zobowiązany jest wziąć udział w odbiorze, który nastąpi w terminie 7 dni od wezwania przez Gwaranta.

Wady nieusunięte w terminie Zamawiający może usunąć na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy.

**§ 6**

**Komunikacja**

* + - 1. Wszelka komunikacja pomiędzy stronami wymaga zachowania formy pisemnej.
      2. Komunikacja za pomocą faksu lub poczty elektronicznej (e-mail) będzie uważana za prowadzoną w formie pisemnej, o ile treść faksu zostanie niezwłocznie potwierdzona na piśmie, tj. poprzez nadanie w dniu wysłania faksu listu potwierdzającego treść faksu lub e-mail. Data otrzymania tak potwierdzonego faksu lub e-mail będzie uważana za datę otrzymania pisma.
      3. Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcą może odbywać się również telefonicznie. Jednak wymaga ona potwierdzenia w formie pisemnej (pismo tradycyjne). Za datę otrzymania uznaje się datę otrzymania pisma.
      4. Wszelkie pisma skierowane do Gwaranta należy wysyłać na adres:

…………………………………………………………………………………………………..

* + - 1. Wszelkie pisma skierowane do Zamawiającego należy wysyłać na adres:

***Gmina Sandomierz Pl. Poniatowskiego 3, 27-600 Sandomierz***

* + - 1. O zmianach w danych teleadresowych, o których mowa w ust. 4 i 5 strony obowiązane są informować się niezwłocznie, nie później niż 7 dni od chwili zaistnienia zmian, pod rygorem uznania wysłania korespondencji pod ostatnio znany adres za skutecznie doręczoną.

**§ 7**

**Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa polskiego, w szczególności kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie zmiany niniejszej Karty Gwarancyjnej wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Niniejszą Kartę Gwarancyjną sporządzono w czterech egzemplarzach na prawach oryginału, trzy egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Gwaranta (Wykonawcy).